



ที่ ยล ๐๐๑๗.๓/ว ๗๐๕๙

ศาลากลางจังหวัดยะลา

ถนนสุขยางค์ ยล ๙๕๐๐๐

๑๕ มิถุนายน ๒๕๖๙

เรื่อง ขอเชิญประชุมคณะกรรมการจังหวัดและหัวหน้าส่วนราชการ ครั้งที่ ๖/๒๕๖๙

เรียน คณะกรรมการจังหวัด หัวหน้าส่วนราชการทุกส่วนราชการประจำจังหวัด หัวหน้าส่วนราชการสังกัดบริหารราชการส่วนกลาง หัวหน้าหน่วยงานรัฐวิสาหกิจทุกแห่ง นายอำเภอทุกอำเภอ ผบ.ฉก.ยะลา ผู้แทน กอ.รมน.จังหวัดยะลา อัยการจังหวัดยะลา อัยการจังหวัดคดีเยาวชนและครอบครัวจังหวัดยะลา อัยการจังหวัดคุ้มครองสิทธิและช่วยเหลือทางกฎหมายและบังคับคดีจังหวัดยะลา อัยการจังหวัดเบตง ผู้อำนวยการสำนักงานคณะกรรมการการเลือกตั้งประจำจังหวัดยะลา ผู้อำนวยการสำนักงาน ป.ป.ช. ประจำจังหวัดยะลา นายกองค์การบริหารส่วนจังหวัดยะลา นายกเทศมนตรีนครยะลา นายกเทศมนตรีเมืองเบตง นายกเทศมนตรีเมืองสะเตงนอก ประธานคณะกรรมการอิสลามประจำจังหวัดยะลา ประธานคณะกรรมการจริยธรรมประจำจังหวัดยะลา ประธานหอการค้าจังหวัดยะลา ประธานสภาอุตสาหกรรมจังหวัดยะลา รองประธานกรรมการธรรมาภิบาลจังหวัดยะลา และประธานสภาวัฒนธรรมจังหวัดยะลา

สิ่งที่ส่งมาด้วย ๑. วาระประชุมฯ

จำนวน ๑ ฉบับ

๒. แบบฟอร์มหัวหน้าส่วนราชการที่ย้ายมาดำรงตำแหน่งใหม่

จำนวน ๑ ฉบับ

ด้วยจังหวัดยะลา ได้กำหนดประชุมคณะกรรมการจังหวัดและหัวหน้าส่วนราชการ ในวันจันทร์ที่ ๒๙ มิถุนายน ๒๕๖๙ เวลา ๐๙.๓๐ น. ณ ห้องประชุมศรียะลา อาคาร ๓ ชั้น ๓ ศาลากลางจังหวัดยะลา

จังหวัดยะลา ขอให้ท่านดำเนินการ ดังนี้

๑. เรียนเชิญท่านเข้าร่วมประชุมฯ ด้วยตนเอง การแต่งกาย ข้าราชการ ชุดปฏิบัติราชการ กากีคอพับแขนยาว

๒. กรณี ส่วนราชการ/หน่วยงานใดได้รับนโยบายหรือข้อสั่งการสำคัญจากรัฐบาล กระทรวง หรือกรม ขอให้ท่านแจ้งสำนักงานจังหวัดยะลาทราบล่วงหน้า โดยจัดพิมพ์ด้วยกระดาษ A ๔ จำนวน ๒ ชุด พร้อมไฟล์ข้อมูล และหากหน่วยงานใดจะนำเสนอข้อมูล โดย Power Point หรือวีดิทัศน์ เพื่อความเป็นระเบียบเรียบร้อย ขอให้จัดส่งให้จังหวัดทาง Email : vipyala@gmail.com ภายในวันที่ ๒๓ มิถุนายน ๒๕๖๙

๓. หน่วยงานใดที่มีหัวหน้าส่วนราชการย้ายมาดำรงตำแหน่งใหม่ หรือย้ายไปปฏิบัติราชการ ที่จังหวัดอื่น ขอให้กรอกข้อมูลตามแบบฟอร์ม QR Code ท้ายหนังสือฉบับนี้ แล้วส่งให้จังหวัดภายในวันที่ ๒๓ มิถุนายน ๒๕๖๙ ทางไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ข้างต้นด้วย

รายละเอียดปรากฏตามสิ่งที่ส่งมาด้วย ๑ และ ๒

จึงเรียนมาเพื่อทราบ และขอเชิญเข้าร่วมประชุมฯ ตามวัน เวลา และสถานที่ดังกล่าว โดยพร้อมเพรียงกัน



สิ่งที่ส่งมาด้วย

สำนักงานจังหวัด

กลุ่มงานอำนวยการ

โทร. /โทรสาร ๐-๗๓๒๑-๑๕๘๖

ขอแสดงความนับถือ

(นายวิรัตน์ บุณทริก)

รองผู้ว่าราชการจังหวัด ปฏิบัติราชการแทน

ผู้ว่าราชการจังหวัดยะลา

ระเบียบวาระการประชุม
คณะกรรมการจังหวัด หัวหน้าส่วนราชการ หัวหน้าหน่วยงาน/รัฐวิสาหกิจ
ครั้งที่ ๖/๒๕๖๙

วันที่ ๒๙ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๙ เวลา ๐๙.๓๐ น.
ณ ห้องประชุมศรียะลา อาคาร ๓ ชั้น ๓ ศาลากลางจังหวัดยะลา

พิธีการก่อนการประชุม

๑. เพลงสรรเสริญพระบารมี
๒. การอัญเชิญพระบรมราโชวาท พระบาทสมเด็จพระบรมชนกาธิเบศร มหาภูมิพลอดุลยเดชมหาราช บรมนาถบพิตร (สถานีตำรวจภูธรเมืองยะลา)
๓. การเผยแพร่ประชาสัมพันธ์เกี่ยวกับประวัติศาสตร์ชาติไทย และสารคดีเฉลิมพระเกียรติ นำเสนอโดยวิดิทัศน์ (สำนักงานจังหวัดยะลา)
๔. พิธีมอบเกียรติบัตร

ระเบียบวาระที่ ๑ เรื่อง ประธานแจ้งที่ประชุมทราบ

- ๑.๑ หัวหน้าส่วนราชการย้ายมาใหม่
- ๑.๒ ประธานขอบคุณหัวหน้าส่วนราชการ

ระเบียบวาระที่ ๒ เรื่อง รับรองรายงานการประชุม ครั้งที่ ๕/๒๕๖๙

ระเบียบวาระที่ ๓ เรื่อง เพื่อทราบ

๓.๑ สรุปผลงานประจำเดือนมิถุนายน ๒๕๖๙ นำเสนอโดยวิดิทัศน์ (สำนักงานประชาสัมพันธ์จังหวัดยะลา)

ระเบียบวาระที่ ๔ เรื่อง เพื่อทราบและพิจารณาถือปฏิบัติ

- ๔.๑ การปฏิบัติงานตามนโยบายที่สำคัญของรัฐบาล
(๑) สถานการณ์ด้านน้ำมันและมาตรการกำกับดูแลสินค้าอุปโภคบริโภค (สำนักงานพาณิชย์จังหวัดยะลา)
(๒) สถานการณ์และการบริหารจัดการด้านพลังงาน (สำนักงานพลังงานจังหวัดยะลา)
- ๔.๒ แนวทางการดำเนินงานตามแผนยุทธศาสตร์จังหวัด
- ๔.๓ ประเด็นข้อสั่งการของผู้ตรวจราชการกระทรวง
- ๔.๔ รายงานการใช้จ่ายเงินงบประมาณ ปี ๒๕๖๙ (สำนักงานคลังจังหวัดยะลา)
- ๔.๕ การปฏิบัติราชการและแนวทางการดำเนินงานของส่วนราชการ

ระเบียบวาระที่ ๕ เรื่อง เสนอเพื่อทราบโดยเอกสาร

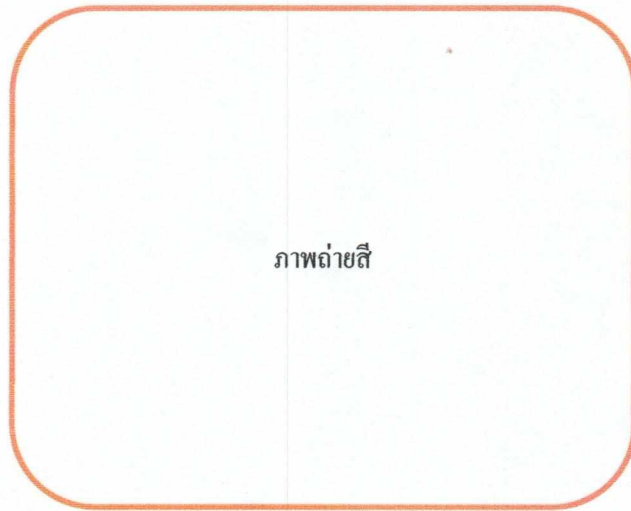
- ๕.๑ สรุปผลการดำเนินงานของศูนย์ดำรงธรรมจังหวัดยะลา ประจำเดือนมิถุนายน ๒๕๖๙ (สำนักงานจังหวัดยะลา)
- ๕.๒ รายงานผลการดำเนินงานตามโครงการส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรมข้าราชการ ในวันธรรมะสวนะจังหวัดยะลา (สำนักงานพระพุทธศาสนาจังหวัดยะลา)
- ๕.๓ แผนบริจาคน้ำมัน ประจำเดือนกรกฎาคม ๒๕๖๙ (สำนักงานเหล่ากาชาดจังหวัดยะลา)

ระเบียบวาระที่ ๖ เรื่อง ข้าราชการของส่วนราชการต่าง ๆ

ระเบียบวาระที่ ๗ เรื่องอื่น ๆ (ถ้ามี)

ระเบียบวาระที่ ๘ ประธานสรุป/ สั่งการ

แบบฟอร์มหัวหน้าส่วนราชการย้ายมาดำรงตำแหน่งใหม่



ชื่อ.....สกุล.....

ตำแหน่ง.....เบอร์โทรศัพท์.....