

Ac. ๗๓๓๖
๑๕๖๖
4 ๒๕๖๖

ที่ อว ๘๓๙๔(๓)/ ว ๐๑๔



ศาลากลางจังหวัดยะลา
รับวันที่..... 4 มี.ย. 2566
เวลา..... 3582
ลงวันที่.....

สำนักบริการวิชาการ
มหาวิทยาลัยเชียงใหม่
๒๓๙ ถนนนิมมานเหมินท์ ตำบลสุเทพ
อำเภอเมือง จังหวัดเชียงใหม่ ๕๐๒๐๐

๑๗ มีนาคม ๒๕๖๖

กลุ่มงานบริหารทรัพยากรบุคคล
เลขที่รับ..... 269
วันที่... 04 / 04 / 66 เวลา 15:33

เรื่อง ขอความอนุเคราะห์ประชาสัมพันธ์หลักสูตรการฝึกอบรม

เรียน ผู้ว่าราชการจังหวัด/หัวหน้าส่วนราชการทุกจังหวัด/นายแพทย์สาธารณสุขจังหวัดทุกแห่ง/นายอำเภอ/
นายกองค์การปกครองส่วนท้องถิ่นทุกแห่ง/อธิการบดี/คณบดี/ผู้อำนวยการ/ผู้จัดการ/ผู้ประกอบการ

สิ่งที่ส่งมาด้วย เอกสารประชาสัมพันธ์หลักสูตรการฝึกอบรม จำนวน ๑ ชุด

ด้วยสำนักบริการวิชาการ มหาวิทยาลัยเชียงใหม่ กำหนดจัดโครงการฝึกอบรม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ (ไตรมาส ๓ - ๔) ระหว่างรอบเดือน พฤษภาคม - สิงหาคม ๒๕๖๖ จำนวน ๗ หลักสูตร ประกอบด้วย

๑. หลักสูตร กลยุทธ์บริหารจัดการความเสี่ยงภายในองค์กร (Strategic Risk Management)
๒. หลักสูตร เทคนิคการยกระดับประสิทธิภาพในการนำเสนองาน (รุ่นที่ ๒)
๓. หลักสูตร OKR & PMS (การบริหารผลงานด้วยหลักการ OKR-Objective and Key Result)
๔. หลักสูตร เทคนิคการเขียนหนังสือราชการและการจดยางงานการประชุม (รุ่นที่ ๒)
๕. หลักสูตร เสริมสร้างทักษะการผลิตสื่อ INFOGRAPHIC ที่มีประสิทธิภาพ (รุ่นที่ ๒)
๖. หลักสูตร เทคนิคการเป็นพิธีกรมืออาชีพและการเสริมสร้างบุคลิกภาพ
๗. หลักสูตร การบริการที่เหนือชั้นและการบริหารลูกค้าสัมพันธ์ (Superior Service and CRM)

สำนักบริการวิชาการ จึงขอความอนุเคราะห์ท่านประชาสัมพันธ์และส่งบุคลากรในสังกัดสมัคร เข้าร่วมการฝึกอบรมดังกล่าว โดยสามารถศึกษารายละเอียดเพิ่มเติมได้จากสิ่งที่ส่งมาด้วย หรือจากทางเว็บไซต์ www.uniserv.cmu.ac.th หรือ Scan QR Code ที่ระบุในส่วนท้ายเอกสาร

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและพิจารณาจัดส่งบุคลากรเข้าอบรม จักขอบคุณยิ่ง

ขอแสดงความนับถือ

(Signature)

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ปิติพงษ์ ยอดมงคล)
รองอธิการบดี
รักษาการแทนผู้อำนวยการสำนักบริการวิชาการ



ฝ่ายบริการวิชาการ

โทรศัพท์ ๐ ๕๓๙๔ ๒๘๗๔-๕

โทรสาร ๐ ๕๓๙๔ ๒๘๗๔

UNISERV CMU

สำนักบริการวิชาการ มหาวิทยาลัยเชียงใหม่



หลักสูตรการฝึกอบรม Public Training ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566

ดูรายละเอียดเพิ่มเติมและลงทะเบียนออนไลน์ได้ที่

www.uniserv.cmu.ac.th



กลยุทธ์บริหารจัดการความเสี่ยงภายในองค์กร (Strategic Risk Management)

วันที่ 11- 12 พฤษภาคม 2566 ณ สำนักบริการวิชาการ มหาวิทยาลัยเชียงใหม่

วิทยากรโดย ผศ.ดร.เชมกร ไชยประสิทธิ์ คณะบริหารธุรกิจ มหาวิทยาลัยเชียงใหม่

ค่าลงทะเบียน 4,000 บาท (ONSITE)

หัวข้อการฝึกอบรม (12 ชั่วโมง)

- รู้จัก ความเสี่ยง & โอกาส ในการดำเนินกิจกรรมภายในองค์กร
- ความหมายและลักษณะของความเสี่ยง
- รู้ปัจจัยความเสี่ยง (Risk Factor)
- การวิเคราะห์บริบทของธุรกิจ โครงสร้างของธุรกิจและองค์กรเพื่อการวางแผนจัดการความเสี่ยง
- แนวคิดและหลักการในการบริหารความเสี่ยงขององค์กร
- การวิเคราะห์และประเมินความเสี่ยงด้วยเทคนิคการวิเคราะห์ความเสี่ยง (Risk Analysis)
- การพัฒนามาตรการเพื่อป้องกัน บรรเทา หรือการจัดการผลกระทบจากความเสี่ยง
- (กิจกรรม Workshop) การวางแผนกลยุทธ์บริหารจัดการความเสี่ยงภายในองค์กร

รับสมัครถึงวันที่ 28 เมษายน 2566

เทคนิคการยกระดับประสิทธิภาพในการนำเสนองาน (Presentation Pro) รุ่นที่ 2

วันที่ 25 - 26 พฤษภาคม 2566

ณ สำนักบริการวิชาการ มหาวิทยาลัยเชียงใหม่ และผ่านระบบออนไลน์ (Zoom)

วิทยากรโดย อาจารย์ ดร.ปริยาบ ฐิติ ชูประดิษฐ์

คณะศึกษาศาสตร์ มหาวิทยาลัยเชียงใหม่

ค่าลงทะเบียน 4,000 บาท (ONSITE) 2,500 บาท (ONLINE)

หัวข้อการฝึกอบรม (12 ชั่วโมง)

- ความหมายและความสำคัญของ "การนำเสนอที่ดี"
- การจัดการตนเองก่อนการนำเสนอ (การปรับบุคลิกภาพ, การเลือกใช้โทนเสียง, การแสดงสีหน้าและท่าทาง)
- หลักการออกแบบและการจัดทำสื่อนำเสนอที่เหมาะสมและสอดคล้องกับหัวข้อการนำเสนอ
- การวิเคราะห์กลุ่มผู้ฟังและเป้าหมายการนำเสนอ & การสร้างบรรยากาศที่เหมาะสมต่อกลุ่มผู้ฟัง
- การเลือกใช้อุปกรณ์ช่วยนำเสนออย่างถูกต้อง & การเลือกตำแหน่งการพูดนำเสนอแบบจับมือโปร
- หลักการการใช้ "คำพูด" เพื่อการนำเสนออย่างมีประสิทธิภาพ (Expert Speech)
- (กิจกรรม Workshop) บททดสอบ "การนำเสนอจนจบสมบูรณ์แบบ"

รับสมัครถึงวันที่ 12 พฤษภาคม 2566



การรับสมัคร

- สมัครเข้าร่วมการฝึกอบรมได้ที่ Website : www.uniserv.cmu.ac.th หรือ QR Code จากสื่อประชาสัมพันธ์ สำนักบริการวิชาการ มหาวิทยาลัยเชียงใหม่
- สอบถามรายละเอียดเพิ่มเติมได้ที่ ฝ่ายบริการวิชาการ สำนักบริการวิชาการ มหาวิทยาลัยเชียงใหม่ โทรศัพท์/โทรสาร หมายเลข 053-942874-5 หรือ E-mail : uniserv.training@gmail.com

UNISERV CMU

สำนักบริการวิชาการ มหาวิทยาลัยเชียงใหม่



หลักสูตรการฝึกอบรม Public Training ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566

ดูรายละเอียดเพิ่มเติมและลงทะเบียนออนไลน์ได้ที่

www.uniserv.cmu.ac.th



OKR & PMS (การบริหารผลงานด้วยหลักการ OKR-Objective and Key Result)

วันที่ 8 - 9 มิถุนายน 2566

ณ สำนักบริการวิชาการ มหาวิทยาลัยเชียงใหม่

วิทยากรโดย อ.ดร.เบญจวรรณ บุญใจเพชร

ผู้เชี่ยวชาญด้านการพัฒนาคนพัฒนางานภายในองค์กร

ค่าลงทะเบียน 4,000 บาท (ONSITE)

หัวข้อการฝึกอบรม (12 ชั่วโมง)

- OKR คืออะไร และมีประโยชน์ต่อองค์กรอย่างไร ?
- การเพิ่มประสิทธิภาพการบริหารผลงานด้วย PMS (Performance Management System)
- การตั้งเป้าหมายขององค์กรด้วยหลักการ OKR
- กำหนดวิสัยทัศน์และการตั้งองค์กรสู่เป้าหมายแห่งความสำเร็จ พร้อมแนวทางปฏิบัติและกลยุทธ์
- เทคนิค CFRs และ Mindset เพื่อติดตามผลงานควบคู่กับการตั้งเป้าหมาย
- ปัญหาและจุดอ่อนในการใช้ OKR & PMS ในองค์กร และวิธีการแก้ไข
- กิจกรรม Workshop การใช้ OKR & PMS พร้อมสรุปภาพรวม

รับสมัครถึงวันที่ 26 พฤษภาคม 2566

เทคนิคการเขียนหนังสือราชการ และการจดยางงานการประชุม รุ่นที่ 2

วันที่ 21 - 23 มิถุนายน 2566 ณ สำนักบริการวิชาการ มหาวิทยาลัยเชียงใหม่

วิทยากรโดย รศ.ดร.เปรมวิกย์ วิวัฒน์เศรษฐ์

วิทยากรผู้เชี่ยวชาญด้านการเขียนหนังสือราชการและการจดยางงานการประชุม

ค่าลงทะเบียน 4,200 บาท (ONSITE)

หัวข้อการฝึกอบรม (18 ชั่วโมง)

- ความรู้ทั่วไปเกี่ยวกับงานสารบรรณและระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรี
- ความหมายของ "หนังสือราชการ" และ "หนังสือตอบโต้"
- ประเภทของหนังสือราชการและระดับชั้นความเร็ว-ความลับ
- วิธีการจัดส่ง-รับ หนังสือราชการตามระเบียบฯ
- โครงสร้างและรูปแบบของการเขียนหนังสือราชการ
- หลักการจัดองค์ประกอบหนังสือราชการ (การเขียนย่อหน้า, ขนาดตัวอักษร, การตัดคำระหว่างบรรทัด)
- การจดยางงานการประชุมตามรูปแบบสำนักนายกรัฐมนตรี
- การจดยางงานการประชุมตามรูปแบบและระเบียบวาระที่ถูกต้อง
- ทักษะการจับประเด็นและสรุปใจความสำคัญ
- (กิจกรรม Workshop) การเขียนหนังสือราชการและการจดยางงานการประชุม

รับสมัครถึงวันที่ 9 มิถุนายน 2566



การรับสมัคร

• สมัครเข้าร่วมการฝึกอบรมได้ที่ Website : www.uniserv.cmu.ac.th หรือ QR Code จากสื่อประชาสัมพันธ์
สำนักบริการวิชาการ มหาวิทยาลัยเชียงใหม่

• สอบถามรายละเอียดเพิ่มเติมได้ที่ ฝ่ายบริการวิชาการ สำนักบริการวิชาการ มหาวิทยาลัยเชียงใหม่

โทรศัพท์/โทรสาร หมายเลข 053-942874-5 หรือ E-mail : uniserv.training@gmail.com

UNISERV CMU

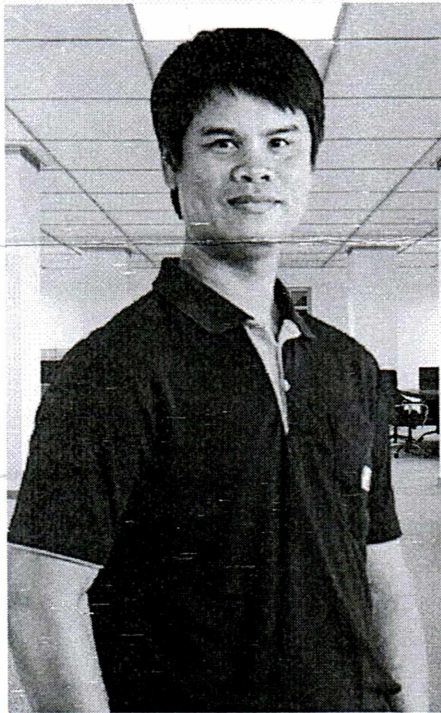
สำนักบริการวิชาการ มหาวิทยาลัยเชียงใหม่



หลักสูตรการฝึกอบรม Public Training ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566

ดูรายละเอียดเพิ่มเติมและลงทะเบียนออนไลน์ได้ที่

www.uniserv.cmu.ac.th



เสริมสร้างทักษะ การผลิตสื่อ INFOGRAPHIC ที่มีประสิทธิภาพ รุ่นที่ 2

วันที่ 6 - 7 กรกฎาคม 2566

ณ สำนักบริการวิชาการ มหาวิทยาลัยเชียงใหม่ และผ่านระบบออนไลน์ (Zoom)

วิทยากรโดย อาจารย์สุริยัน หมอยา

สำนักบริการเทคโนโลยีสารสนเทศ มหาวิทยาลัยเชียงใหม่

ค่าลงทะเบียน 4,000 บาท (ONSITE) 2,500 บาท (ONLINE)

หัวข้อการฝึกอบรม (12 ชั่วโมง)

- แนะนำเครื่องมือ โปรแกรม แอปพลิเคชัน สำหรับการออกแบบ Infographic
- ความรู้เกี่ยวกับ Infographic และการใช้งานภายในองค์กร
- เทคนิคการออกแบบ Infographic โดยใช้ข้อมูลที่ซับซ้อน
- เทคนิคการปรับแต่ง Infographic ให้สวยงามและเข้าใจง่าย
- (กิจกรรม Workshop) การออกแบบสื่อ Infographic เพื่อการสื่อสาร

รับสมัครถึงวันที่ 23 มิถุนายน 2566

เทคนิคการเป็นพิธีกรมืออาชีพ และการเสริมสร้างบุคลิกภาพ

วันที่ 19 - 21 กรกฎาคม 2566 ณ สำนักบริการวิชาการ มหาวิทยาลัยเชียงใหม่

วิทยากรโดย 1.อาจารย์นพวรรณ ไชยวรรณ อุตยัยศ สถาบันวิทยุโทรทัศน์แห่งประเทศไทย เชียงใหม่

2.อาจารย์ณกุล มั่นวงศ์วิโรจน์ สำนักประชาสัมพันธ์เขต 3 เชียงใหม่

ค่าลงทะเบียน 4,200 บาท (ONSITE)

หัวข้อการฝึกอบรม (18 ชั่วโมง)

- หลักการพื้นฐานการเป็นพิธีกรที่ดี (การปรับบุคลิกภาพและเตรียมความพร้อมทางร่างกาย)
- เสริมสร้างศักยภาพการพูดที่ดี การเลือกใช้คำพูดที่เหมาะสม และการควบคุมระดับโทนเสียง
- จิตวิทยาในการพูดต่อหน้าสาธารณชน และการสร้างบรรยากาศในงานต่าง ๆ อย่างมืออาชีพ
- พิธีกรในงานโอกาสต่าง ๆ อาทิ งานมงคล งานวิชาการ งานแต่งงาน และอื่น ๆ
- หลักการเตรียมความพร้อมก่อนการปฏิบัติหน้าที่พิธีกร และการจัดการบทสคริปต์
- กิจกรรม Workshop ร่วมฝึกปฏิบัติจำลองหน้าที่พิธีกรในสถานการณ์ต่าง ๆ อีกมากมาย
- *พิเศษ* เข้าศึกษาดูงาน ณ หน่วยงานประชาสัมพันธ์ ภายในจังหวัดเชียงใหม่

รับสมัครถึงวันที่ 7 กรกฎาคม 2566



การรับสมัคร

- สมัครเข้าร่วมการฝึกอบรมได้ที่ Website : www.uniserv.cmu.ac.th หรือ QR Code จากสื่อประชาสัมพันธ์ สำนักบริการวิชาการ มหาวิทยาลัยเชียงใหม่
- สอบถามรายละเอียดเพิ่มเติมได้ที่ ฝ่ายบริการวิชาการ สำนักบริการวิชาการ มหาวิทยาลัยเชียงใหม่ โทรศัพท์/โทรสาร หมายเลข 053-942874-5 หรือ E-mail : uniserv.training@gmail.com

UNISERV CMU

สำนักบริการวิชาการ มหาวิทยาลัยเชียงใหม่



หลักสูตรการฝึกอบรม Public Training ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566

ดูรายละเอียดเพิ่มเติมและลงทะเบียนออนไลน์ได้ที่

www.uniserv.cmu.ac.th



การให้บริการที่เหนือชั้นและการบริหารลูกค้าสัมพันธ์ (Superior Service & CRM)

วันที่ 3 - 4 สิงหาคม 2566 ณ สำนักบริการวิชาการ มหาวิทยาลัยเชียงใหม่
วิทยากรโดย อ.ดร.เบญจวรรณ บุญใจเพชร วิทยากรผู้เชี่ยวชาญด้านการพัฒนาองค์กร
คุณบวรระวงศ์แก้ว มณีวรรณ ผู้มากประสบการณ์ด้านการบริการ

ค่าลงทะเบียน 4,000 บาท

หัวข้อการฝึกอบรม (12 ชั่วโมง)

- การบริการที่เหนือชั้น (Superior Service) หมายถึงอะไร
- Customer Centric & Customer Care คืออะไร
- Service Excellence & Service Mindset สร้างได้อย่างไร
- Check List: คุณลักษณะของผู้ให้บริการที่เป็นเลิศ
- ศิลปะการสร้างภาพพจน์และความประทับใจให้ผู้รับบริการ
- เทคนิคการจัดการข้อร้องเรียนและวิธีคิดบวกในทุกสถานการณ์ที่เกิดปัญหาด้านการบริการ
- หลักการบริหารลูกค้าสัมพันธ์ (CRM) พร้อมองค์ประกอบและมิติความสัมพันธ์
- วิธีการสื่อสารสร้างความสัมพันธ์ที่ดีกับลูกค้าภายในและลูกค้าภายนอก
- การใช้หลัก 3 Q (EQ/AQ/IQ) เพื่อพัฒนาบริการอย่างเหนือชั้น

รับสมัครตั้งวันที่ 21 กรกฎาคม 2566

การรับสมัคร

- สมัครเข้าร่วมการฝึกอบรมได้ที่ Website : www.uniserv.cmu.ac.th หรือ QR Code จากสื่อประชาสัมพันธ์
สำนักบริการวิชาการ มหาวิทยาลัยเชียงใหม่
- สอบถามรายละเอียดเพิ่มเติมได้ที่ ฝ่ายบริการวิชาการ สำนักบริการวิชาการ มหาวิทยาลัยเชียงใหม่
โทรศัพท์/โทรสาร หมายเลข 053-942874-5 หรือ E-mail : uniserv.training@gmail.com

CMU
CHIANG MAI UNIVERSITY

UNISERV CMU
สำนักบริการวิชาการ มหาวิทยาลัยเชียงใหม่

