



ประกาศจังหวัดยะลา

เรื่อง รายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการประเมินความรู้ความสามารถ ทักษะ และสมรรถนะ ครั้งที่ ๑
ในการเลือกสรรบุคคลเป็นพนักงานราชการทั่วไป ตำแหน่งพนักงานวิชาการพัสดุ
สังกัดสำนักงานจังหวัดยะลา และกำหนดวัน เวลา สถานที่ และระเบียบเกี่ยวกับการสอบ

ตามที่จังหวัดยะลา ได้มีประกาศ เรื่อง รับสมัครบุคคลเพื่อเลือกสรรเป็นพนักงานราชการ
ทั่วไป ตำแหน่งพนักงานวิชาการพัสดุ ลงวันที่ ๑๗ ธันวาคม ๒๕๖๔ โดยกำหนดรับสมัครระหว่างวันที่ ๒๗
ธันวาคม ๒๕๖๔ ถึงวันที่ ๔ มกราคม ๒๕๖๕ นั้น

บัดนี้การรับสมัครฯ ได้เสร็จสิ้นแล้ว ดังนั้นอาศัยอำนาจตามประกาศคณะกรรมการบริหาร
พนักงานราชการ เรื่อง หลักเกณฑ์ วิธีการและเงื่อนไขการสรรหาและการเลือกสรรพนักงานราชการและ
แบบสัญญาจ้างของพนักงานราชการ พ.ศ. ๒๕๕๒ ลงวันที่ ๑๑ กันยายน ๒๕๕๒ จึงประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิ
เข้ารับการประเมินความรู้ความสามารถ ทักษะ และสมรรถนะ ครั้งที่ ๑ ในการเลือกสรรบุคคลเป็นพนักงาน
ราชการทั่วไป ตำแหน่งพนักงานวิชาการพัสดุ สังกัดสำนักงานจังหวัดยะลา และกำหนดวัน เวลา สถานที่ และ
ระเบียบเกี่ยวกับการสอบ โดยมีรายละเอียดดังต่อไปนี้

ก) รายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการประเมินความรู้ความสามารถ ทักษะ และสมรรถนะ ครั้งที่ ๑ รายละเอียดปรากฏตามเอกสารแนบท้ายประกาศที่ ๑

การประกาศรายชื่อผู้สมัครสอบดังกล่าว จังหวัดยะลาได้ประกาศตามเอกสารและ
ข้อเท็จจริงที่ผู้สมัครฯ ได้รับรองตนเองในใบสมัครฯ เป็นผู้ที่มีคุณสมบัติทั่วไป ไม่มีลักษณะต้องห้ามและ
มีคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งตรงตามประกาศรับสมัครฯ ดังนั้น หากปรากฏภายหลังว่าผู้สมัครฯ รายใด
มีคุณสมบัติไม่ตรงตามประกาศรับสมัครฯ หรือคุณสมบัติที่ใช้สมัครฯ ก.พ. มิได้รับรองว่าเป็นคุณสมบัติตรงตาม
ประกาศรับสมัครฯ จังหวัดยะลาจะถือว่าผู้สมัครฯ รายนั้นเป็นผู้ที่ไม่มีสิทธิสมัครฯ

ให้ผู้สมัครมีหน้าที่ต้องตรวจสอบเลขประจำตัวสอบ คำนำนามานาม ชื่อตัว และชื่อสกุล
ให้ถูกต้อง หากพบปัญหาดังกล่าวให้ติดต่อเจ้าหน้าที่ด้วยตนเอง ณ กลุ่มงานบริหารทรัพยากรบุคคล สำนักงาน
จังหวัดยะลา ชั้น ๒ อาคาร ๓ ศาลากลางจังหวัดยะลา ภายในวันที่ ๑๒ มกราคม ๒๕๖๕ ในวันและเวลาราชการ

ข) หลักสูตรและเนื้อหาในการสอบประเมินความรู้ความสามารถ ทักษะ และสมรรถนะ ครั้งที่ ๑ ผู้สมัครสอบจะต้องเข้ารับการประเมินความรู้ความสามารถ ทักษะ และสมรรถนะ ด้วยวิธีการสอบข้อเขียน (ปรนัย) รายละเอียดปรากฏตามเอกสารแนบท้ายประกาศที่ ๒

ค) กำหนดวัน เวลา และสถานที่ประเมินความรู้ความสามารถ ทักษะ และสมรรถนะ ครั้งที่ ๑

๑. ให้ผู้สมัครเข้ารับการประเมินฯ ครั้งที่ ๑ ก่อน โดยผู้ที่เข้ารับการประเมินสมรรถนะ
ครั้งที่ ๑ ที่ได้คะแนนไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๖๐ จึงจะมีสิทธิเข้ารับการประเมินฯ ครั้งที่ ๒

๗๗

๒. ให้ผู้สมัครเข้ารับการประเมินความรู้ความสามารถ ทักษะ และสมรรถนะ ครั้งที่ ๑ ตามวัน เวลา และสถานที่ ดังนี้

วัน เวลาสอบ	สถานที่สอบ	เลขประจำตัวสอบ
วันเสาร์ที่ ๑๕ มกราคม ๒๕๖๕ เวลา ๐๙.๓๐ - ๑๑.๓๐ น.	ห้องประชุมศรียะลา และห้องประชุมพิบูล ชั้น ๓ อาคาร ๓ ศาลากลางจังหวัดยะลา	๐๐๑ - ๑๑๐

ง) ระเบียบเกี่ยวกับการสอบ

ให้ผู้เข้าสอบปฏิบัติตามระเบียบโดยเคร่งครัด ดังนี้

๑. เป็นหน้าที่ของผู้เข้าสอบที่จะต้องทราบวัน เวลา สถานที่สอบ และระเบียบเกี่ยวกับการสอบ

๒. แต่งกายให้สุภาพเรียบร้อยตามประเพณีนิยม หรือตามปกติปฏิบัติของศาสนา กล่าวคือ สุภาพสตรีสวมเสื้อ กระโปรงหรือกางเกงขายาว สวมรองเท้าหุ้มส้น สุภาพบุรุษสวมเสื้อเชิ้ต และกางเกงโดยสอดชายเสื้อไว้ในกางเกง สวมรองเท้าหุ้มส้น สำหรับหญิงมีครรภ์อนุญาตให้สวมชุดคลุมท้องในลักษณะที่สุภาพได้

๓. หลักฐานที่ใช้แสดงตนในการเข้าสอบ

๓.๑ บัตรประจำตัวประชาชนฉบับจริง มีเลขประจำตัวประชาชน ๑๓ หลัก ชัดเจนหรือบัตรที่ทางราชการออกให้ซึ่งปรากฏรูปถ่ายและหมายเลขบัตรประจำตัวประชาชน ๑๓ หลัก

๓.๒ บัตรประจำตัวสอบ ที่ระบุ ชื่อ - สกุล ตรงตามบัตรประจำตัวประชาชน

๓.๓ เอกสารรับรองการได้รับวัคซีนโควิด-19 ครบ ๒ เข็ม ในกรณีที่ได้รับวัคซีนโควิด-19 ไม่ครบ ๒ เข็ม ให้นำใบรับรองผลการตรวจที่ยืนยันว่าไม่มีเชื้อโควิด-19 ในระยะเวลาไม่เกิน ๗๒ ชั่วโมงก่อนการสอบด้วยวิธี RT-PCR หรือ ATK ที่รับรองผลจากสถานพยาบาลของรัฐหรือเอกชน

หากไม่มีหลักฐานที่ใช้แสดงตนในการเข้าสอบดังกล่าว หรือมีหลักฐานที่ใช้แสดงตนไม่ครบถ้วน หรือหลักฐานที่ใช้แสดงตนมีข้อมูลไม่ถูกต้องตรงกัน กรรมการหรือเจ้าหน้าที่คุมสอบจะไม่อนุญาตให้เข้าห้องสอบ

๔. สิ่งที่สามารถนำเข้าห้องสอบได้

๔.๑ บัตรประจำตัวประชาชนฉบับจริงที่ยังไม่หมดอายุ ซึ่งมีรูปถ่าย ชื่อ - นามสกุลและเลขประจำตัวประชาชน ๑๓ หลัก ปรากฏชัดเจน และบัตรประจำตัวสอบ

๔.๒ ใบเปลี่ยนชื่อตัว - ชื่อสกุลฉบับจริง (เฉพาะกรณีตามข้อ ๓.๒)

๔.๓ ปากกาลูกกลิ้งสีดำหรือสีน้ำเงิน

๔.๔ น้ำยาลบคำผิด

๕. การสอบข้อเขียน

๕.๑ ผู้เข้าสอบควรไปถึงสถานที่สอบก่อนเริ่มสอบไม่น้อยกว่า ๓๐ นาที เพื่อตรวจสอบที่นั่งสอบ แต่จะเข้าห้องสอบได้ก็ต่อเมื่อได้รับอนุญาตจากกรรมการคุมสอบแล้ว

๕.๒ ผู้เข้าสอบที่ไปถึงห้องสอบหลังจากเริ่มสอบไปแล้ว ๓๐ นาที (เวลา ๑๐.๐๐ น.) จะไม่ได้รับอนุญาตให้เข้าห้องสอบ

✓

๕.๓ ผู้เข้าสอบจะต้องนั่งสอบตามที่นั่งสอบที่กำหนดไว้เท่านั้น หากผู้ใดนั่งสอบผิดที่นั่งสอบ จะไม่ได้รับการตรวจให้คะแนนและจะต้องถูกยุติการสอบและนั่งอยู่ในห้องสอบนั้นจนกว่าจะหมดเวลาสอบ โดยผู้เข้าสอบต้องเขียนใบยุติการสอบไว้เป็นหลักฐาน

๕.๔ ผู้เข้าสอบจะต้องจัดหาเครื่องเขียน หรือวัสดุอุปกรณ์ที่ต้องใช้ในการสอบเอง ส่วนกระดาษคำตอบจะต้องใช้กระดาษคำตอบที่จังหวัดยะลาจัดไว้ให้โดยเฉพาะ โดยให้ลงลายมือชื่อไว้ในที่ที่กำหนดเท่านั้น หากผู้ใดลงลายมือชื่อและทำกระดาษคำตอบที่ไม่ใช่ของตนเองจะไม่ได้รับการตรวจให้คะแนน

๕.๕ ห้ามนำสิ่งของอื่นใดเข้าห้องสอบ ยกเว้นที่อนุญาตไว้ในข้อ ง) ๔.

๖. ผู้เข้าสอบจะต้องปฏิบัติตามคำสั่ง และคำแนะนำของกรรมการหรือเจ้าหน้าที่ ดำเนินการสอบโดยเคร่งครัดตลอดระยะเวลาสอบ ห้ามผู้เข้าสอบติดต่อ พูดคุย หรือกระทำการใดๆ อันเป็นการรบกวนผู้เข้าสอบท่านอื่น หากไม่ปฏิบัติตามจะไม่ได้รับการตรวจให้คะแนน

๗. เมื่อผู้เข้าสอบเข้าห้องสอบแล้ว ห้ามออกจากห้องสอบก่อนหมดเวลาสอบ ๓๐ นาที (๑๑.๐๐ น.) เว้นแต่จะได้รับอนุญาตจากหัวหน้าคุมสอบหรือกรรมการคุมสอบเท่านั้น ทั้งนี้ รวมถึงผู้ที่ทำข้อสอบเสร็จก่อนเวลาที่กำหนด จะต้องนั่งอยู่ในห้องสอบโดยความสงบจนกว่าจะถึงเวลา ๑๑.๐๐ น. จึงจะออกจากห้องสอบได้ หากฝ่าฝืนจะไม่ได้รับการตรวจให้คะแนน

๘. ห้ามผู้เข้าสอบคัดลอกข้อสอบ หรือนำแบบทดสอบ หรือกระดาษคำตอบที่จังหวัดยะลา จัดให้ออกจากห้องสอบโดยเด็ดขาดหรือหากตรวจสอบการกระทำดังกล่าวภายหลัง จังหวัดยะลาจะไม่พิจารณา ให้เป็นผู้สอบผ่านความรู้ความสามารถที่ใช้เฉพาะตำแหน่ง

๙. เมื่อหมดเวลาสอบ และหัวหน้าห้องสอบหรือเจ้าหน้าที่คุมสอบประกาศสิ้นสุดเวลาสอบ ให้ผู้เข้าสอบหยุดทำข้อสอบทันที และนั่งประจำที่จนกว่าหัวหน้าห้องสอบจะอนุญาตให้ออกจากห้องสอบได้

๑๐. หากผู้เข้าสอบรายใดไม่ปฏิบัติตามระเบียบและวิธีการสอบนี้ หรือผู้เข้าสอบรายใด ททุจริตหรือพยายามทุจริตในการสอบจะถูกเชิญออกจากห้องสอบหรือยุติการสอบ และคณะกรรมการ ดำเนินการสอบแข่งขันฯ จะพิจารณาสั่งการตรวจให้คะแนนสำหรับบุคคลนั้น

จ) การประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการประเมินสมรรถนะครั้งที่ ๒ (การสัมภาษณ์)

จังหวัดยะลาจะประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการประเมินสมรรถนะครั้งที่ ๒ (การสัมภาษณ์) ภายในวันที่ ๑๙ มกราคม ๒๕๖๕ ณ บอร์ดประชาสัมพันธ์สำนักงานจังหวัดยะลา ชั้น ๒ อาคาร ๓ ศาลากลางจังหวัดยะลา และทางเว็บไซต์จังหวัดยะลา <http://www.yala.go.th>

ทั้งนี้ บุคคลผู้เข้าสอบเพื่อเลือกสรรเป็นพนักงานราชการทั่วไปจะต้องปฏิบัติตามมาตรการ ข้อกำหนด มติ และคำแนะนำของคณะกรรมการโรคติดต่อจังหวัดยะลา ตามประกาศจังหวัดยะลา เรื่อง มาตรการเร่งด่วนในการเฝ้าระวัง ป้องกันและควบคุมโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (COVID-19) โดยสามารถดูรายละเอียดได้ทางเว็บไซต์จังหวัดยะลา www.yala.go.th

ประกาศ ณ วันที่ ๗ มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๕



(นายธีรุตม์ ศุภวิบูลย์ผล)
รองผู้ว่าราชการจังหวัด ปฏิบัติราชการแทน
ผู้ว่าราชการจังหวัดยะลา

๗/๗

เอกสารแนบท้ายประกาศที่ 1

ตามประกาศจังหวัดยะลา เรื่อง รายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการประเมินความรู้ความสามารถ ทักษะ และสมรรถนะ ครั้งที่ 1 ในการเลือกสรรบุคคลเป็นพนักงานราชการทั่วไป ตำแหน่งพนักงานวิชาการพัสดุ สังกัดสำนักงานจังหวัดยะลา และกำหนดวัน เวลา สถานที่ และระเบียบเกี่ยวกับการสอบ

ลงวันที่ ๗ มกราคม 2565

ลำดับที่	เลขประจำตัวสอบ	คำนำหน้า	ชื่อ	สกุล
1	001	นางสาว	วิชชุดา	จันทร์ขาว
2	002	นางสาว	นุรมา	เปาะอีแด
3	003	นางสาว	นัสรีน	ยูโซ๊ะ
4	004	นางสาว	ศิริรัตน์	จุลกิจ
5	005	นางสาว	รุสนาณี	เลาะมะ
6	006	นางสาว	พรเพ็ญ	พริกเอียด
7	007	นางสาว	ศรินทรา	ชฎารัตน์
8	008	นาย	กอดิส	เจ๊ะแะ
9	009	ว่าที่ร้อยตรีหญิง	จันทิมา	พรหมจันทร์
10	010	นางสาว	ฟาติละห์	วิชา
11	011	นางสาว	เขาว์ลิ๊ะ	มะสารี
12	012	นาย	จักรธร	สิงห์มณี
13	013	นางสาว	อัฟนาน	สะมาลอ
14	014	นางสาว	ซูบัยยะห์	มะลี
15	015	นางสาว	อารีฟะ	อุเซ็ง
16	016	นางสาว	สุไฮนีย์	มาหิเละ
17	017	นางสาว	สุไรนี	ยูโซ๊ะบราเฮง
18	018	นางสาว	สุดาร์ตน์	อาหมัด
19	019	นางสาว	อิมดีน่าน	ยูดา
20	020	นาย	บาฮารง	เจะหะ
21	021	นาย	มุหัมมัด	มะนิซอ
22	022	นางสาว	ศศิชา	จินดาร์ตน์
23	023	นางสาว	กรมล	วามะ
24	024	นางสาว	นุรีซัน	สามะ
25	025	นางสาว	อานีตา	อาแซบากา

๗/๗/๖

เอกสารแนบท้ายประกาศที่ 1

ตามประกาศจังหวัดยะลา เรื่อง รายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการประเมินความรู้ความสามารถ ทักษะ และสมรรถนะ ครั้งที่ 1 ในการเลือกสรรบุคคลเป็นพนักงานราชการทั่วไป ตำแหน่งพนักงานวิชาการพัสดุ สังกัดสำนักงานจังหวัดยะลา และกำหนดวัน เวลา สถานที่ และระเบียบเกี่ยวกับการสอบ

ลงวันที่ ๗ มกราคม 2565

ลำดับที่	เลขประจำตัวสอบ	คำนำหน้า	ชื่อ	สกุล
26	026	นางสาว	แวรอปีอะห์	ดาหะยี
27	027	นางสาว	กมลวรรณ	จันทร์งาม
28	028	นางสาว	สุนิดา	โสมดำ
29	029	นางสาว	อริยา	จงไกรจักร
30	030	นางสาว	แวฟาตีฮะห์	แวดาโอะ
31	031	นาย	อรรถกร	สุขสำราญ
32	032	นางสาว	ณัฐธิกา	เมืองฝ้าย
33	033	นางสาว	มาเรียม	เจะโซะ
34	034	นางสาว	มัยญาน	กรียอ
35	035	นางสาว	นุรฮูดา	มุซาและ
36	036	นางสาว	นุสรี	โต๊ะรายอ
37	037	นางสาว	อามีญี	ว้ายเกา
38	038	นางสาว	ฮาดียะ	คูมิแด
39	039	นางสาว	วลัยพร	ทองดี
40	040	นางสาว	นุรมา	ดือราแม
41	041	นางสาว	สุไรดา	มะแอ
42	042	นางสาว	นุรฮาฮิดา	มุอิ
43	043	นางสาว	ฮาซียะห์	ปาแว
44	044	นางสาว	บุณยาพร	สามห้วย
45	045	นางสาว	จิตสุดา	บัวสวัสดิ์
46	046	นางสาว	สินีนากู	ไชยชนะ
47	047	นางสาว	สุนิดา	หะยีบูระ
48	048	นางสาว	น้ำฝน	โพธิ์ทอง
49	049	นางสาว	ภัทรศยา	สุขขวิเลิศ
50	050	นางสาว	สุภาวดี	เวชสิทธิ์

๗๗/๗

เอกสารแนบท้ายประกาศที่ 1

ตามประกาศจังหวัดยะลา เรื่อง รายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการประเมินความรู้ความสามารถ ทักษะ และสมรรถนะ ครั้งที่ 1 ในการเลือกสรรบุคคลเป็นพนักงานราชการทั่วไป ตำแหน่งพนักงานวิชาการพัสดุ สังกัดสำนักงานจังหวัดยะลา และกำหนดวัน เวลา สถานที่ และระเบียบเกี่ยวกับการสอบ

ลงวันที่ ๗ มกราคม 2565

ลำดับที่	เลขประจำตัวสอบ	คำนำหน้า	ชื่อ	สกุล
51	051	นางสาว	กรกนก	บุญรักษ์
52	052	นางสาว	นาริมาห์	นอจิ
53	053	นาย	อาบูฮาซัน	หะยีสาแม
54	054	นางสาว	ลักษิกา	รัศมีอักษรสกุล
55	055	นางสาว	จันทร์เพ็ญ	คูหา मुख
56	056	นางสาว	สิริรัตน์	จันทร์เอียด
57	057	นางสาว	เนตรสกา	ทองคันชั่ง
58	058	นาย	พัชระ	ดอนสันเทียะ
59	059	นางสาว	วรวรรณ	นาคมนี
60	060	นางสาว	ฉวีวรรณ	มั่งมี
61	061	นางสาว	พลอยไพลิน	มาโสภา
62	062	นางสาว	ซามีลา	ดอพอ
63	063	นาย	ธนวรรณ	แซ่ว่อง
64	064	นาย	อับดุลละห์	อาบูวะ
65	065	นางสาว	มูณาตา	ตะเลง
66	066	นางสาว	สาธินี	ขานุกาญจน์
67	067	นางสาว	ดารุณี	เจะนะ
68	068	นางสาว	ดาวิกา	สุริยะวงศ์
69	069	นาย	อานัส	ดาเฮ
70	070	นางสาว	ศศิวิมล	โทบุรี
71	071	นางสาว	นุริญา	สนิทพันธ์
72	072	นางสาว	นุรีย์	อาบู
73	073	นางสาว	นุรชาฟิดา	ไชยไช๊ะ
74	074	นาย	ทรุกกรี	สือแด
75	075	นางสาว	นาซีพะห์	แวงสะแลแม

นพ.ไพ

เอกสารแนบท้ายประกาศที่ 1

ตามประกาศจังหวัดยะลา เรื่อง รายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการประเมินความรู้ความสามารถ ทักษะ และสมรรถนะ ครั้งที่ 1 ในการเลือกสรรบุคคลเป็นพนักงานราชการทั่วไป ตำแหน่งพนักงานวิชาการพัสดุ สังกัดสำนักงานจังหวัดยะลา และกำหนดวัน เวลา สถานที่ และระเบียบเกี่ยวกับการสอบ

ลงวันที่ ๗ มกราคม 2565

ลำดับที่	เลขประจำตัวสอบ	คำนำหน้า	ชื่อ	สกุล
76	076	นางสาว	ลติฟา	สมานพิทักษ์
77	077	นางสาว	อานีชะห์	กาเจ
78	078	นาย	อรัญย์	ดือราแม
79	079	นางสาว	ฟาติละห์	รอยิง
80	080	นางสาว	นาดียา	กูโน
81	081	นาย	มูฟตี	หะมะ
82	082	นางสาว	ฮัซซุนา	สาเหล็ม
83	083	นางสาว	นูรียัน	ลอกอ
84	084	นาง	ดวงกมล	บุญสุขานนท์
85	085	นางสาว	สาวณีย์	ปุตะ
86	086	นางสาว	นุรมา	สะตาปอ
87	087	นางสาว	สิดีคอรียะฮะ	มะแซะ
88	088	นางสาว	สุธิดา	ทองวิเชียร
89	089	นางสาว	นัสรีนทร์	เมาะมาแล
90	090	นางสาว	อมนียะห์	ยูโซะ
91	091	นางสาว	ฮาบีบ๊ะ	กอดอ
92	092	นางสาว	ชาลิณี	ทองไหม
93	093	นางสาว	ชญาพร	วิมล
94	094	นาย	มะยูโซะ	อามะ
95	095	นางสาว	การีมัน	แปะลี
96	096	นางสาว	นูรีชะห์	วานิ
97	097	นางสาว	แอนนา	ตามูซอ
98	098	นางสาว	ฟิรฮาน	กรียอ
99	099	นางสาว	อภิสรา	อัมพรพงศ์
100	100	นาย	อรรถพล	ปาละกุล

๗๗/๗

เอกสารแนบท้ายประกาศที่ 1

ตามประกาศจังหวัดยะลา เรื่อง รายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการประเมินความรู้ความสามารถ ทักษะ และสมรรถนะ ครั้งที่ 1 ในการเลือกสรรบุคคลเป็นพนักงานราชการทั่วไป ตำแหน่งพนักงานวิชาการพัสดุ สังกัดสำนักงานจังหวัดยะลา และกำหนดวัน เวลา สถานที่ และระเบียบเกี่ยวกับการสอบ

ลงวันที่ ๒ มกราคม 2565

ลำดับที่	เลขประจำตัวสอบ	คำนำหน้า	ชื่อ	สกุล
101	101	นาย	จิรพงศ์	มาหลง
102	102	นางสาว	นุรีชาวดี	สาเมะ
103	103	นางสาว	ณัฐริกาญจน์	ปรีดางกูร
104	104	นางสาว	กามีละห์	มะเตหะ
105	105	นางสาว	ดารุณี	มิงละเอียด
106	106	นางสาว	ศิริพร	มณีประวัติ
107	107	นางสาว	นัสเราะฮ์	หะสาเมะ
108	108	นางสาว	ลาวิยะห์	เจ๊ะอาแซ
109	109	นางสาว	ฝ้าย	ล้อมเล็ก
110	110	นางสาว	ซูไอลา	สระระมุติ

๖๗/๗

เอกสารแนบท้ายประกาศที่ ๒

ตามประกาศจังหวัดยะลา เรื่อง รายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการประเมินความรู้ความสามารถ ทักษะ และสมรรถนะ ครั้งที่ ๑ ในการเลือกสรรบุคคลเป็นพนักงานราชการทั่วไป ตำแหน่งพนักงานวิชาการพัสดุ สังกัดสำนักงานจังหวัดยะลา และกำหนดวัน เวลา สถานที่ และระเบียบเกี่ยวกับการสอบ
ลงวันที่ ๗ มกราคม ๒๕๖๕

หลักสูตรและเนื้อหาในการสอบประเมินความรู้ความสามารถ ทักษะ และสมรรถนะ ครั้งที่ ๑
(สอบข้อเขียนแบบปรนัย คะแนนเต็ม ๑๐๐ คะแนน)

- ความรู้ความสามารถทั่วไป (๕๐ คะแนน)

๑. ความรู้ทั่วไปเกี่ยวกับเหตุการณ์ปัจจุบันในด้านการเมือง เศรษฐกิจ สังคม เทคโนโลยีสารสนเทศ การปกครอง การบริหารราชการ และเป้าหมายการพัฒนาที่ยั่งยืน
๒. ความรู้เกี่ยวกับกฎหมายและระเบียบที่ใช้ในการปฏิบัติราชการ ได้แก่
 - (๑) รัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย พ.ศ. ๒๕๖๐
 - (๒) กฎหมายว่าด้วยระเบียบบริหารราชการแผ่นดิน
 - (๓) กฎหมายว่าด้วยระเบียบข้าราชการพลเรือน
 - (๔) กฎหมายว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี
 - (๕) กฎหมายว่าด้วยมาตรฐานทางจริยธรรมของเจ้าหน้าที่ของรัฐ
 - (๖) กฎหมายและระเบียบว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐและแนวทางปฏิบัติที่เกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ
 - (๗) กฎหมายว่าด้วยวิธีปฏิบัติราชการทางปกครอง
 - (๘) กฎหมายว่าด้วยความรับผิดทางละเมิดของเจ้าหน้าที่
 - (๙) กฎหมายว่าด้วยการบริหารงานและการให้บริการภาครัฐผ่านระบบดิจิทัล
 - (๑๐) ระเบียบเกี่ยวกับงานสารบรรณ
 - (๑๑) กฎหมายเกี่ยวกับการงบประมาณ การเงิน การคลัง และพัสดุ
๓. วิชาความรู้ความเข้าใจในบทบาทภารกิจของสำนักงานจังหวัด และสำนักงานปลัดกระทรวงมหาดไทย
๔. วิชาความรู้เกี่ยวกับแนวนโยบายแห่งรัฐและนโยบายรัฐบาล ยุทธศาสตร์ชาติ แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ ๑๒

- ความรู้ความสามารถเฉพาะตำแหน่ง (๕๐ คะแนน)

๑. ความรู้และทักษะพื้นฐานในวิชาชีพที่ใช้สำหรับการปฏิบัติหน้าที่ในตำแหน่งนักวิชาการพัสดุ
๒. ความรู้พื้นฐานเกี่ยวกับการพัสดุ
๓. ความรู้เกี่ยวกับจรรยาบรรณของผู้ปฏิบัติงานด้านพัสดุ
๔. ความรู้เกี่ยวกับการบริหารพัสดุ ได้แก่ การเก็บ การบันทึก การเบิกจ่าย การยืม การตรวจสอบ การบำรุงรักษา และการจำหน่ายพัสดุ
๕. ความรู้เกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้างผ่านระบบการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์