

ด่วนที่สุด
ที่ ยล ๐๐๑๗.๒/ว ๑ ๙๔ ๒



ศาลากลางจังหวัดยะลา
ถนนสุโขทัย ยล ๙๕๐๐๐

๑๗/ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๓

เรื่อง การรับทุนฝึกอบรมเพื่อพัฒนาข้าราชการพลเรือนสามัญที่ปฏิบัติราชการในภูมิภาค ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓

เรียน หัวหน้าส่วนราชการบริหารส่วนภูมิภาค หัวหน้าส่วนราชการบริหารส่วนกลาง

สิ่งที่ส่งมาด้วย สำเนาหนังสือกลุ่มจังหวัดภาคใต้ชายแดน ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๒๒๗.๓ (ยล)/ว ๐๒๗
ลงวันที่ ๑๓ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๓ จำนวน ๑ ชุด

ด้วยกลุ่มจังหวัดภาคใต้ชายแดน ได้รับแจ้งจากกระทรวงมหาดไทยว่า สำนักงาน ก.พ. ได้จัดสรรทุนฝึกอบรมเพื่อพัฒนาข้าราชการพลเรือนสามัญที่ปฏิบัติราชการในภูมิภาค ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ ในรูปแบบทุนฝึกอบรมระยะสั้น (๑๒ วัน) โดยกำหนดให้กระทรวงมหาดไทยดำเนินการรับสมัครและคัดเลือกข้าราชการที่มีคุณสมบัติตามประกาศรับสมัครคัดเลือกฯ ดังนั้น กระทรวงมหาดไทย จึงขอให้หัวหน้ากลุ่มจังหวัดภาคใต้ชายแดนพิจารณาคัดเลือกข้าราชการในกลุ่มจังหวัดที่มีคุณสมบัติ ตามที่สำนักงาน ก.พ. กำหนดเข้ารับทุน กลุ่มจังหวัดละไม่เกิน ๑ - ๓ คน เรียงลำดับ ๑, ๒, ๓ ซึ่งข้าราชการ ทั้ง ๓ คน ต้องมาจากส่วนราชการที่แตกต่างกัน รายละเอียดปรากฏตามสิ่งที่ส่งมาด้วย

ในการนี้ เพื่อเป็นการเปิดโอกาสให้ข้าราชการที่มีคุณสมบัติตามที่สำนักงาน ก.พ. กำหนด ได้สมัครรับการคัดเลือกเพื่อเข้าฝึกอบรมดังกล่าว จังหวัดยะลาจึงขอประชาสัมพันธ์การรับสมัคร โดยให้ข้าราชการผู้สนใจสามารถศึกษารายละเอียดและดาวน์โหลดใบสมัครได้ทางเว็บไซต์ www.ocsc.go.th/scholarship หัวข้อ "ทุนสำหรับบุคลากรภาครัฐ" หัวข้อย่อย "ทุนฝึกอบรม" ทั้งนี้ สามารถดาวน์โหลดสิ่งที่ส่งมาด้วยได้ที่เว็บไซต์ www.yala.go.th หัวข้อ "ข่าวประชาสัมพันธ์" พร้อมส่งเอกสารใบสมัครได้ที่สำนักงานจังหวัดยะลาภายในวันที่ ๑๙ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๓ หากพ้นกำหนด จะถือว่าส่วนราชการไม่ประสงค์จะส่งบุคลากรเข้ารับการอบรมดังกล่าว

จึงเรียนมาเพื่อทราบ

ขอแสดงความนับถือ

(นายวรเชษฐ พรหมโอภาส)
รองผู้ว่าราชการจังหวัด ปฏิบัติราชการแทน
ผู้ว่าราชการจังหวัดยะลา

สำนักงานจังหวัดยะลา

กลุ่มงานยุทธศาสตร์และข้อมูลเพื่อการพัฒนาจังหวัด

โทร/โทรสาร. ๐-๗๓๒๑-๑๕๘๖ ต่อ ๗๔๙๖๐

e-mail://yalaplan57@gmail.com

วิสัยทัศน์จังหวัดยะลา : คุณภาพชีวิตมั่นคง เกษตรมั่งคั่ง ท่องเที่ยวยั่งยืน

ด่วนที่สุด

ที่ มท ๐๒๒๗.๓ (ยล) / ๑ ๐๒๗



กลุ่มจังหวัดภาคใต้ชายแดน
ศาลากลางจังหวัดยะลา
ถนนสุขยางค์ ยล ๙๕๐๐๐

๑๓ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๓

เรื่อง การรับทุนฝึกอบรมเพื่อพัฒนาข้าราชการพลเรือนสามัญที่ปฏิบัติราชการในภูมิภาค ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓
เรียน ผู้ว่าราชการจังหวัดยะลา ปัตตานี และนราธิวาส

- | | |
|---|--------------|
| สิ่งที่ส่งมาด้วย ๑. ประกาศรับสมัครคัดเลือกฯ | จำนวน ๑ ชุด |
| ๒. แบบแสดงความจำนงสมัครคัดเลือก | จำนวน ๑ ชุด |
| ๓. แบบฟอร์มสำนักงาน ก.พ. ๕ | จำนวน ๑ ฉบับ |
| ๔. แบบฟอร์มสำนักงาน ก.พ. ๕.๑ | จำนวน ๑ ฉบับ |

ด้วยกลุ่มจังหวัดภาคใต้ชายแดนได้รับแจ้งจากกระทรวงมหาดไทยว่า สำนักงาน ก.พ. ได้จัดสรรทุนฝึกอบรมเพื่อพัฒนาข้าราชการพลเรือนที่ปฏิบัติราชการในภูมิภาค ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ ในรูปแบบทุนฝึกอบรมระยะสั้น (๑๒ วัน) โดยกำหนดให้กระทรวงมหาดไทยดำเนินการรับสมัครและคัดเลือกข้าราชการที่มีคุณสมบัติตามประกาศรับสมัครคัดเลือกฯ (สิ่งที่ส่งมาด้วย ๑) ดังนั้น กระทรวงมหาดไทยจึงขอให้หัวหน้ากลุ่มจังหวัดพิจารณาคัดเลือกข้าราชการในกลุ่มจังหวัดที่มีคุณสมบัติตามที่สำนักงาน ก.พ. กำหนดเข้ารับทุนกลุ่มจังหวัดละ ๑ - ๓ คน เรียงลำดับ ๑, ๒, ๓ ซึ่งข้าราชการทั้ง ๓ คน ต้องมาจากส่วนราชการที่แตกต่างกัน รายละเอียดปรากฏตามสิ่งที่ส่งมาด้วย ๒ - ๔ หรือสามารถดาวน์โหลดเอกสารได้ที่เว็บไซต์ www.ocsc.go.th/scholarship เลือกหัวข้อ "ทุนสำหรับบุคลากรภาครัฐ" หัวข้อย่อย "ทุนฝึกอบรม"

ดังนั้น เพื่อเป็นการเปิดโอกาสให้ข้าราชการที่มีคุณสมบัติตามที่สำนักงาน ก.พ. กำหนด ได้สมัครรับการคัดเลือกเพื่อเข้าฝึกอบรมดังกล่าว กลุ่มจังหวัดภาคใต้ชายแดนจึงขอความร่วมมือจังหวัดดำเนินการคัดเลือกข้าราชการที่มีคุณสมบัติตามที่สำนักงาน ก.พ. กำหนด จังหวัดละ ๑ คน และให้ส่งเอกสารหลักฐานที่เกี่ยวข้องไปยังกลุ่มจังหวัดภาคใต้ชายแดนภายในวันที่ ๑๙ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๓ หากพ้นกำหนดจะถือว่าจังหวัดนั้นไม่ประสงค์จะส่งบุคลากรเข้ารับการอบรมดังกล่าว

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาดำเนินการ

ขอแสดงความนับถือ

(นายชัยสิทธิ์ พานิชพงศ์)

ผู้ว่าราชการจังหวัดยะลา

หัวหน้ากลุ่มจังหวัดภาคใต้ชายแดน

กลุ่มยุทธศาสตร์การพัฒนาภาคใต้ชายแดน

กลุ่มงานบริหารยุทธศาสตร์กลุ่มจังหวัดภาคใต้ชายแดน

โทร. ๐๘๖ ๔๙๘ ๐๖๘๖, ๐๗๓-๒๙๙๓๘๐

Southborder.osm@gmail.com

www.osmsouth-border.go.th

(สำเนา)

ประกาศสำนักงาน ก.พ.

เรื่อง รับสมัครคัดเลือกข้าราชการพลเรือนสามัญเพื่อรับทุนฝึกอบรม
เพื่อพัฒนาข้าราชการพลเรือนสามัญที่ปฏิบัติราชการในภูมิภาค ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓

ด้วยสำนักงาน ก.พ. จะดำเนินการคัดเลือกข้าราชการพลเรือนสามัญเพื่อรับทุนฝึกอบรม เพื่อพัฒนาข้าราชการพลเรือนสามัญที่ปฏิบัติราชการในภูมิภาค ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ ฉะนั้น อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๑๓ (๙) แห่งพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการพลเรือน พ.ศ. ๒๕๕๑ และระเบียบ ก.พ. ว่าด้วยทุนของรัฐบาล พ.ศ. ๒๕๕๑ จึงประกาศรับสมัครคัดเลือก และ กำหนดวิธีการคัดเลือกและเกณฑ์การตัดสินเพื่อรับทุน ดังต่อไปนี้

๑. จำนวนทุนที่จัดสรร

จำนวน ๔๕ ทุน

๒. ข้อผูกพันในการรับทุน

๒.๑ ผู้ได้รับทุนจะต้องกลับมาทำประโยชน์ให้ราชการตามสัญญาที่สำนักงาน ก.พ. กำหนด เป็นระยะเวลาไม่น้อยกว่า ๒ เท่าของระยะเวลาที่ได้รับทุน

๒.๒ กรณีผู้ได้รับทุนไม่กลับมาทำประโยชน์ให้ราชการตามสัญญาที่ได้ทำไว้กับสำนักงาน ก.พ. นอกจากจะต้องชดใช้เงินทุนที่ได้จ่ายไปแล้วทั้งสิ้น ยังจะต้องชดใช้เงินอีก ๒ เท่าของจำนวนเงินทุนดังกล่าวให้เป็น เบี้ยปรับอีกด้วย

๓. คุณสมบัติของผู้มีสิทธิสมัครคัดเลือก

๓.๑ เป็นข้าราชการพลเรือนสามัญผู้ดำรงตำแหน่งประเภทวิชาการ ระดับปฏิบัติการที่ ปฏิบัติราชการมาแล้วไม่น้อยกว่า ๓ ปี นับถึงวันปิดรับสมัคร หรือระดับชำนาญการ หรือระดับชำนาญการพิเศษ

๓.๒ เป็นข้าราชการพลเรือนสามัญที่ปฏิบัติราชการในภูมิภาคตามแผนพัฒนาจังหวัด/ กลุ่มจังหวัด ๕ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๖๕) หรือเป็นข้าราชการพลเรือนสามัญที่ได้รับมอบหมายหรือเป็นเจ้าภาพหลัก ในการขับเคลื่อนยุทธศาสตร์กลุ่มจังหวัด/จังหวัดนั้น ๆ ที่ปฏิบัติราชการในภูมิภาค

๓.๓ เป็นผู้ที่มีอายุไม่เกิน ๕๕ ปีบริบูรณ์ นับถึงวันปิดรับสมัคร (๑๓ มีนาคม ๒๕๖๓)

๓.๔ หากเคยไปศึกษาหรือฝึกอบรมด้วยทุนรัฐบาล (ก.พ.) มาแล้ว ต้องกลับมาปฏิบัติราชการ แล้วไม่น้อยกว่า ๑ ปี นับถึงวันปิดรับสมัคร (๑๓ มีนาคม ๒๕๖๓)

๓.๕ ต้องไม่เคยเป็นผู้รับทุนฝึกอบรมเพื่อพัฒนาข้าราชการพลเรือนสามัญที่ปฏิบัติราชการในภูมิภาคมาก่อน

๓.๖ มีความรู้ภาษาอังกฤษเบื้องต้นสำหรับการสื่อสารขั้นพื้นฐาน

๓.๗ เป็นผู้ที่มีระยะเวลาสำหรับการปฏิบัติราชการชดใช้ทุนหลังสิ้นสุดการฝึกอบรมเป็นเวลาไม่น้อยกว่า ๒ เท่า ของระยะเวลาที่ไปฝึกอบรม

๔. การรับสมัครคัดเลือก

๔.๑ ให้กระทรวงมหาดไทยดำเนินการรับสมัครและคัดเลือกข้าราชการที่มีคุณสมบัติตามข้อ ๓ จาก ๑๘ กลุ่มจังหวัด กลุ่มจังหวัดละ ๑ - ๓ ราย โดยผู้ได้รับการคัดเลือกในแต่ละกลุ่มจังหวัดจะต้องมาจากส่วนราชการที่แตกต่างกัน รวมทั้งสิ้น ๔๕ ราย และคัดเลือกผู้ได้รับการคัดเลือกสำรองจำนวน ๕ ราย โดยเรียงตามลำดับที่เห็นว่าสมควรได้รับทุนก่อนด้วย

๔.๒ ให้กระทรวงมหาดไทย แจ้งรายชื่อผู้ได้รับการคัดเลือก และรายชื่อสำรองไปยังสำนักงาน ก.พ. โดยส่งถึง กลุ่มงานบริหารการสอบทุน ศูนย์สรรหาและเลือกสรร สำนักงาน ก.พ. เลขที่ ๔๗/๑๑๑ ถนนติวานนท์ ตำบลตลาดขวัญ อำเภอเมือง จังหวัดนนทบุรี ๑๑๐๐๐ ภายในวันที่ ๑๓ มีนาคม ๒๕๖๓ พร้อมเอกสาร หลักฐาน ดังต่อไปนี้

(๑) แบบแสดงความจำนงสมัครคัดเลือกข้าราชการพลเรือนสามัญเพื่อรับทุนฝึกอบรมเพื่อพัฒนาข้าราชการพลเรือนสามัญที่ปฏิบัติราชการในภูมิภาค ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓

(๒) หนังสืออนุญาตให้แสดงความจำนงสมัครคัดเลือกข้าราชการพลเรือนสามัญเพื่อรับทุนฝึกอบรมเพื่อพัฒนาข้าราชการพลเรือนสามัญที่ปฏิบัติราชการในภูมิภาค ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ จากหัวหน้าส่วนราชการเจ้าสังกัดตามแบบฟอร์ม สนง.ก.พ. ๕

(๓) หนังสือรับรองภารกิจประจำที่รับผิดชอบจากหัวหน้าส่วนราชการเจ้าสังกัดตามแบบฟอร์ม สนง. ก.พ. ๕.๑

(๔) สำเนาบัตรประจำตัวเจ้าหน้าที่ของรัฐ และสำเนาทะเบียนบ้านของผู้ผ่านการคัดเลือก จำนวนอย่างละ ๑ ฉบับ

สำหรับผู้ที่ได้รับการประกาศรายชื่อเป็นผู้มีสิทธิได้รับทุน จะต้องเข้ารับการฝึกอบรมหากสละสิทธิ หรือไม่เดินทางไปเข้ารับการฝึกอบรม อาจทำให้สำนักงาน ก.พ. ในฐานะส่วนราชการเจ้าของทุน และเป็นผู้ประสานงานทุนดังกล่าว ต้องเสียค่าใช้จ่ายในการยกเลิกให้แก่สถาบันผู้จัดการฝึกอบรมของต่างประเทศด้วย

๕. วิธีการคัดเลือกและเกณฑ์การตัดสิน

๕.๑ สำนักงาน ก.พ. จะพิจารณาคัดเลือกจากรายชื่อผู้ได้รับการคัดเลือก และรายชื่อสำรองที่กระทรวงมหาดไทยแจ้ง ซึ่งมีคุณสมบัติครบถ้วนตามที่กำหนดในประกาศรับสมัคร

๕.๒ สำนักงาน ก.พ. จะประกาศรายชื่อเฉพาะผู้มีสิทธิได้รับทุนเท่านั้น

๖. การจัดการฝึกอบรม

สำนักงาน ก.พ. จะประสานงานเพื่อจัดหลักสูตรฝึกอบรมเป็นกลุ่มในสถาบันชั้นนำที่มีประสบการณ์และความเชี่ยวชาญในด้านต่าง ๆ ภายใต้รายละเอียดโครงสร้างหลักสูตรที่กำหนดตามเอกสารแนบ ๑

๗. การยืนยันการรับทุน

ผู้มีสิทธิได้รับทุนจะต้องรายงานตัวรับทุนภายในระยะเวลาที่สำนักงาน ก.พ. กำหนด

๘. การทำสัญญา

๘.๑ ผู้มีสิทธิได้รับทุนต้องทำสัญญาตามแบบสัญญาที่สำนักงาน ก.พ. กำหนด

๘.๒ ผู้มีสิทธิได้รับทุนต้องจัดทำข้อตกลงการรับทุนรัฐบาลไปฝึกอบรมตามแบบที่สำนักงาน ก.พ. กำหนด หากผู้รับทุนสละสิทธิการรับทุนหลังจากการทำสัญญารับทุน ผู้รับทุนจะต้องชดใช้ทุนตามที่สัญญากำหนด

๙. เงื่อนไขการรับทุน

๙.๑ ผู้ได้รับทุนจะต้องกลับมาปฏิบัติราชการชดใช้ทุน ณ ส่วนราชการที่เป็นต้นสังกัด
ในส่วนภูมิภาค

๙.๒ ผู้ได้รับทุนจะต้องส่งหนังสืออนุมัติตัวบุคคลให้เดินทางไปฝึกอบรม ในและต่างประเทศจากหัวหน้าส่วนราชการเจ้าสังกัด ให้สำนักงาน ก.พ. ก่อนเดินทางไปฝึกอบรม

๙.๓ กรณีเป็นผู้มีสิทธิได้รับทุนรัฐบาล ก.พ. (ทุนศึกษาหรือทุนฝึกอบรม) มากกว่า ๑ ทุน ผู้มีสิทธิได้รับทุนจะต้องเลือกรับทุนใดทุนหนึ่ง

๙.๔ ผู้มีสิทธิได้รับทุนจะต้องรายงานตัวเพื่อรับทุนภายในระยะเวลาที่สำนักงาน ก.พ. กำหนด หากผู้ได้รับทุนสละสิทธิการรับทุนหลังจากการทำสัญญารับทุน ผู้ได้รับทุนจะต้องชดใช้ทุนตามที่สัญญากำหนด

๙.๕ ผู้ได้รับทุนจะต้องเขียนบทความเป็นภาษาไทยที่แสดงให้เห็นถึงการนำความรู้และประสบการณ์ที่ได้รับจากการฝึกอบรมมาประยุกต์ใช้เพื่อพัฒนาและปรับปรุงงานที่รับผิดชอบ พร้อมส่งบทความให้สำนักงาน ก.พ. ภายใน ๓๐ วันหลังจากสิ้นสุดการอบรม ทั้งนี้ บทความดังกล่าวเป็นงานกลุ่มเสนอโดยผู้รับทุนที่มาจากกลุ่มจังหวัดเดียวกัน รายละเอียดตามเอกสารแนบ ๒

๙.๖ ผู้ได้รับทุนจะต้องเข้าร่วมกิจกรรมต่าง ๆ ตามที่สำนักงาน ก.พ. กำหนด

๙.๗ ผู้ได้รับทุนจะต้องเข้าร่วมหลักสูตรการอบรมร้อยละ ๑๐๐

๙.๘ หากผู้ได้รับทุนมิได้ดำเนินการตามข้อ ๙.๑ - ๙.๗ สำนักงาน ก.พ. จะนำไปเป็นข้อมูลในการประกอบการพิจารณาจัดสรรทุนของส่วนราชการที่ผู้ได้รับทุนสังกัดในปีต่อไป

๑๐. การเพิกถอนการให้ทุน

ก.พ. จะพิจารณาเพิกถอนการให้ทุนแก่ผู้ได้รับทุน หากเข้ากรณีใดกรณีหนึ่ง ดังนี้

๑๐.๑ ไม่มีหนังสืออนุมัติตัวบุคคลให้เดินทางไปอบรม ณ ต่างประเทศจากหัวหน้าส่วนราชการเจ้าสังกัด

๑๐.๒ เป็นผู้ขาดคุณสมบัติตามข้อ ๓

๑๐.๓ หลีกเลียง ละเลยการยืนยันการรับทุนและการทำสัญญาตามที่สำนักงาน ก.พ. กำหนด

๑๐.๔ เป็นผู้มีความประพฤติเสื่อมเสียหรือไม่อยู่ในมาตรฐาน หรือไม่เหมาะสม หรือไม่ประพฤติตนตามแนวทางที่ ก.พ. กำหนด

๑๐.๕ หลีกเลียง หรือพยายามหลีกเลียงกำหนดการเดินทางไปฝึกอบรม

ประกาศ ณ วันที่ ๒๗ มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๓

(ลงชื่อ) ศรีสมร กสิศิลป์

(นางศรีสมร กสิศิลป์)

รองเลขาธิการ ก.พ. ปฏิบัติราชการแทน

เลขาธิการ ก.พ.

สำเนาถูกต้อง

สุ- ปรี

(นางสาวสุกร ปุริสังคะ)

นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการพิเศษ

โครงสร้างหลักสูตรทุนฝึกอบรมเพื่อพัฒนาข้าราชการพลเรือนสามัญที่ปฏิบัติราชการในภูมิภาค

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓

Module	ประเด็นการเรียนรู้	สถานที่/ระยะเวลา *
๑ ภาควิชาการ การเสริมสร้างองค์ความรู้ (Knowledge-based Building)	๑. การพัฒนาอย่างยั่งยืน (Sustainable Development) ๒. เศรษฐกิจดิจิทัลและการสร้างสรรค์นวัตกรรม (Digital Economy and Innovation) ๓. การสร้างมูลค่าเพิ่มทางการท่องเที่ยวและการบริการ (Value added Creation for Tourism and Service) ๔. นวัตกรรมเกษตรและอาหาร (Innovative Agriculture and Food)	ประเทศไทย วันที่ ๘ - ๑๒ มิถุนายน ๒๕๖๓ (๕ วัน)
๒ ภาคการศึกษาดูงาน การเสริมสร้างประสบการณ์ การเรียนรู้ในสถานที่จริง (Experience-based Learning)	ศึกษาดูงานในประเด็นเนื้อหาที่สอดคล้องกับหัวข้อการเรียนรู้การอภิปรายในส่วนของ module ๑ โดยมุ่งเน้นการศึกษา Best Practices ของหน่วยงานที่ประสบความสำเร็จทั้งภาครัฐและภาคเอกชน เพื่อนำความรู้และประสบการณ์เหล่านั้นมาปรับใช้กับงานที่รับผิดชอบ	ต่างประเทศ ** กลุ่มที่ ๑ วันที่ ๒๒ - ๒๖ มิถุนายน ๒๕๖๓ (๕ วัน ๔ คืน) กลุ่มที่ ๒ วันที่ ๒๙ มิถุนายน - ๓ กรกฎาคม ๒๕๖๓ (๕ วัน ๔ คืน)
๓ ภาคการนำเสนอผลการเรียนรู้ การแลกเปลี่ยนองค์ความรู้และการนำเสนอโครงการ (Knowledge Sharing and Project Presentation)	๑. สรุป สะท้อน และนำเสนอผลการเรียนรู้จากการศึกษาดูงานในต่างประเทศ (งานกลุ่ม) ๒. นำเสนอผลการเรียนรู้เพื่อพัฒนางาน (งานกลุ่มโดยแบ่งตามกลุ่มจังหวัด)	ประเทศไทย วันที่ ๑๖ - ๑๗ กรกฎาคม ๒๕๖๓ (๒ วัน)

* ระยะเวลาในการดำเนินการจัดหลักสูตรอาจมีการเปลี่ยนแปลงตามความเหมาะสม

** สำนักงาน ก.พ. จะเป็นผู้รับผิดชอบแบ่งกลุ่มผู้รับทุนที่จะเดินทางไปฝึกอบรมในส่วนของ Module ๒: การเสริมสร้างประสบการณ์การเรียนรู้ในสถานที่จริง (Experience-based Learning) ในต่างประเทศ

รูปแบบการเขียนบทความ

เนื้อหา

นำเสนอแนวคิด มุมมองของตนเองโดยการนำความรู้และประสบการณ์จากการฝึกอบรมมาประยุกต์ใช้กับงานราชการและจัดทำเป็นข้อเสนอการเปลี่ยนแปลง โดยข้อเสนอดังกล่าวอาจเป็นเรื่องเกี่ยวกับนโยบาย ระบบกระบวนการ ขั้นตอน เทคนิค ทั้งนี้ ข้อเสนอดังกล่าวอาจมุ่งเน้นการปรับปรุงและพัฒนาเฉพาะส่วนราชการที่ข้าราชการผู้รับทุนสังกัด หรือผลกระทบต่อภาคราชการในภาพรวมก็ได้

- ความยาว** หน้ากระดาษ A๔ จำนวนไม่น้อยกว่า ๓ หน้า แต่ไม่เกิน ๕ หน้า
- ตัวอักษร** ภาษาไทย แบบอักษร TH SarabunPSK ขนาด ๑๖
- เว้นบรรทัด** Single
- กำหนดส่ง** บทความจะต้องส่งภายใน ๑ เดือน นับจากวันสุดท้ายของหลักสูตรทุนฝึกอบรม
ทั้งนี้ บทความจะเป็นงานกลุ่มโดยแบ่งตามกลุ่มจังหวัด
- วิธีส่ง** ผู้ได้รับทุนจะต้องส่งบทความกลับมายังสำนักงาน ก.พ. ทั้ง ๒ ช่องทาง ดังนี้
๑. บทความต้นฉบับจริง (ทางไปรษณีย์)
ศูนย์นักบริหารระดับสูง สำนักงาน ก.พ.
๔๗/๑๑๑ ถนนติวานนท์
ตำบลตลาดขวัญ อำเภอเมืองนนทบุรี
จังหวัดนนทบุรี ๑๑๐๐๐
โดยส่งผ่าน หัวหน้าส่วนราชการเจ้าสังกัด/ หัวหน้าหน่วยงานที่เทียบเท่า
และ
 ๒. ไฟล์บทความโดยส่งมาในรูปแบบไฟล์ Microsoft Word
E-mail: ronarong@ocsc.go.th

เจ้าหน้าที่สำนักงาน ก.พ. นายรณรงค์ ศุภรัมย์ นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ
โทรศัพท์: ๐๒-๕๔๗-๑๗๐๒
โทรสาร: ๐๒-๕๔๗-๑๗๓๔

แบบแสดงความจำนงสมัครคัดเลือกข้าราชการพลเรือนสามัญ
เพื่อรับทุนฝึกอบรม เพื่อพัฒนาข้าราชการพลเรือนสามัญ
ที่ปฏิบัติราชการในภูมิภาค ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓

ติดรูปถ่ายขนาด
๑ X ๑.๕ นิ้ว
ถ่ายไว้ไม่เกิน ๑ ปี

เรียน ประธานกรรมการดำเนินการคัดเลือก

ข้าพเจ้ามีความประสงค์สมัครคัดเลือกเพื่อรับทุนฝึกอบรม เพื่อพัฒนาข้าราชการพลเรือนสามัญที่ปฏิบัติราชการในภูมิภาค
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ จึงขอแจ้งรายละเอียดประกอบการพิจารณา ดังต่อไปนี้

๑. ประวัติส่วนตัว

ชื่อ ☐ นาย ☐ นาง ☐ นางสาว นามสกุล.....
Name ☐ Mr. ☐ Mrs. ☐ Miss..... Surname.....
เลขประจำตัวประชาชน.....
เกิดวันที่.....เดือน.....พ.ศ. อายุ.....ปี.....เดือน.....
สถานภาพปัจจุบัน ☐ โสด ☐ สมรส ☐ หม้าย ☐ แยกกันอยู่ ☐ หย่าร้าง

๒. สังกัดของผู้สมัคร

กระทรวง กรม
แผนก / ฝ่าย / กอง.....ตำแหน่ง.....
ระดับ.....โทรศัพท์.....
โทรสาร.....โทรศัพท์มือถือ.....
E-mail address: (เขียนเป็นตัวพิมพ์ใหญ่).....
จังหวัดที่ปฏิบัติงาน.....

๓. ที่อยู่ปัจจุบันที่สามารถติดต่อได้สะดวกที่สุด

บ้านเลขที่.....หมู่ที่.....ตรอก/ซอย.....ถนน.....
ตำบล/แขวง.....อำเภอ/เขต.....
จังหวัด.....รหัสไปรษณีย์.....
โทรศัพท์.....โทรศัพท์มือถือ.....
E-mail address: (เขียนเป็นตัวพิมพ์ใหญ่).....

๔. ในกรณีเร่งด่วนที่ไม่สามารถติดต่อข้าพเจ้าได้ให้ติดต่อผ่านทาง

ชื่อ - นามสกุล เกี่ยวข้องกับข้าพเจ้าโดยเป็น.....
บ้านเลขที่.....หมู่ที่.....ตรอก/ซอย.....ถนน.....
ตำบล/แขวง.....อำเภอ/เขต.....
จังหวัด.....รหัสไปรษณีย์.....

โทรศัพท์.....โทรศัพท์มือถือ.....
 E-mail address: (เขียนเป็นตัวพิมพ์ใหญ่).....

๕. ประวัติการศึกษา

ระดับ	ชื่อสถานศึกษา	ระหว่าง พ.ศ. - พ.ศ.	วุฒิที่ได้รับ	คะแนน เฉลี่ย
			แผนการเรียน/สาขาวิชาเอก	
ปริญญาตรี				
ปริญญาโท				
ปริญญาเอก				

๖. ประวัติการรับราชการ

ตำแหน่ง / ระดับ / สังกัด	หน้าที่ความรับผิดชอบ	ระยะเวลาปฏิบัติงาน

๗. ความรู้ความสามารถในด้านภาษาต่างประเทศ

ภาษา	ระดับความรู้ความสามารถ (ให้ระบุว่าใช้ได้ในระดับดีมาก ดี หรือพอใช้)			ศึกษาโดยวิธี
	เขียน	อ่าน	พูด	

ระยะเวลา * หมายถึง วันที่เริ่มต้นและสิ้นสุดของระยะเวลาที่ได้รับทุนไปศึกษา / ฝึกอบรม / ทำงาน หรือ สัมมนา

[illegible]

This image shows a full page of a notebook or worksheet. It features approximately 20 horizontal dashed lines spaced evenly down the page, providing a guide for handwriting practice. The lines are light gray and extend across the entire width of the page. There is no text or other markings on the paper.

ข้าพเจ้าขอรับรองว่าข้อความที่แจ้งไว้ในใบสมัครเป็นความจริงทุกประการ และข้าพเจ้าเป็นผู้มีคุณสมบัติตรงตาม
ประกาศรับสมัครคัดเลือก หากปรากฏภายหลังว่าข้าพเจ้ามีคุณสมบัติไม่ตรงตามประกาศรับสมัครคัดเลือกให้ถือว่าข้าพเจ้าเป็น
ผู้ขาดคุณสมบัติทันที

(ลงลายมือชื่อ).....ผู้แสดงความจำนง

(.....)

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.

หนังสืออนุญาตให้สมัครคัดเลือกข้าราชการพลเรือนสามัญเพื่อรับทุนฝึกอบรม
เพื่อพัฒนาข้าราชการพลเรือนสามัญที่ปฏิบัติราชการในภูมิภาค
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓

เขียนที่.....
วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

ข้าพเจ้า (๑)

ตำแหน่ง.....ระดับ.....

กรม.....กระทรวง/สำนักงาน.....

อนุญาตให้ (๒)

ตำแหน่ง.....ระดับ.....

กรม.....กระทรวง/สำนักงาน

สมัครคัดเลือกเพื่อรับทุนรัฐบาล (ทุนฝึกอบรมเพื่อพัฒนาข้าราชการพลเรือนสามัญที่ปฏิบัติราชการในภูมิภาค
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓)

อนึ่ง ขอรับรองว่าข้าราชการพลเรือนสามัญผู้นี้เป็นผู้มีความเหมาะสมในการสมัครคัดเลือกเพื่อ
รับทุนฯ ดังนี้

๑. เป็นผู้มีความซื่อสัตย์สุจริต วัฒนธรรม และความประพฤติดี

๒. เป็นผู้ปฏิบัติงานในหน้าที่ด้วยความรับผิดชอบ อุทิศ และเสียสละ

๓. เป็นผู้มีความรู้ความสามารถเพียงพอสมควรจะได้รับการพัฒนาให้มีความรู้เพิ่มขึ้นเพื่อที่จะ

กลับมาเป็นกำลังสำคัญของส่วนราชการ

๔. ความเห็นอื่นๆ (ถ้ามี).....

.....
.....

(ลงชื่อ).....

(.....)

ตำแหน่ง.....

หมายเหตุ : (๑) ชื่อผู้อนุญาตและรับรองความเหมาะสมในการสมัครคัดเลือกเพื่อรับทุนฯ จะต้องเป็น

หัวหน้าส่วนราชการเจ้าสังกัดระดับกรม หรือเทียบเท่าขึ้นไป

หรือผู้ได้รับมอบหมายให้ปฏิบัติราชการแทน

(๒) ชื่อข้าราชการพลเรือนสามัญที่อนุญาต และรับรองความเหมาะสมในการสมัครคัดเลือก
เพื่อรับทุนฯ

หนังสือรับรองภารกิจประจำที่ได้รับผิดชอบจากหัวหน้าส่วนราชการเจ้าสังกัด

เขียนที่.....
วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

ข้าพเจ้า (๑)

ตำแหน่ง.....ระดับ.....

กรม.....กระทรวง.....

ขอให้รับรองว่า (๒)

ตำแหน่ง.....ระดับ.....

กรม.....กระทรวง.....

ผู้สมัครคัดเลือกเพื่อรับทุนรัฐบาลไปฝึกอบรมในและ/หรือต่างประเทศ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓
(ทุนฝึกอบรมเพื่อพัฒนาข้าราชการพลเรือนในส่วนภูมิภาค) เป็นผู้ที่

☐ ปฏิบัติราชการในภูมิภาคตามแผนพัฒนาจังหวัด/กลุ่มจังหวัด ๕ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๖๕)

☐ ได้รับมอบหมายและเป็นเจ้าภาพหลักในการขับเคลื่อนยุทธศาสตร์กลุ่มจังหวัด

โดยมีรายละเอียดของภารกิจประจำที่ได้รับผิดชอบ หรือจะมอบหมายภารกิจประจำให้รับผิดชอบ ดังนี้

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

(ลงชื่อ).....

(.....)

ตำแหน่ง.....

- หมายเหตุ** (๑) ชื่อผู้รับรองจะต้องเป็นจะต้องเป็นหัวหน้าส่วนราชการเจ้าสังกัด ซึ่งมีตำแหน่งเทียบได้
ไม่ต่ำกว่าปลัดกระทรวง อธิบดี หรือผู้ที่ได้รับมอบหมายให้ปฏิบัติราชการแทนเท่านั้น
- (๒) ชื่อข้าราชการพลเรือนสามัญที่ได้รับการรับรองในการสมัครคัดเลือกเพื่อรับทุนฯ